

Revize dokumentace dle dotazů dodavatelů č.5

Revize				
Číslo	Datum	Popis změny	Jméno	Podpis
01	15.11.2022	Úprava specifikace orientačního systému	Ing.arch. R. Novotný	

± 0,000 = 210,300 m.n.m. Bpv Formát x A4

**Investor**  
STATUTÁRNÍ MĚSTO BRNO  
Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno

**Místo stavby**  
Pisárecká 480/11, 270/9, 268/7  
603 00 Brno – Pisárky  
Česká Republika

název stavby

**ANTHROPOS SPORTOVNÍ A REKREAČNÍ AREÁL**

stavební objekt

**REKONSTR. STARÉ STŘELNICE - ZÁZEMÍ LEZECKÉHO CENTRA**

část projektu

**INTERIEROVÉ VYBAVENÍ**

název dokumentu

**TEXTOVÁ ZPRÁVA**

**Generální projektant**  
Architekt Ing. arch. Radoslav Novotný  
Zodpovědný projektant Ing. Petr Uhmann  
HIP / Vedoucí projektu Ing. Petr Uhmann  
Hlavní inženýr Arch.Design Ing. Jakub Kapsa  
Hlavní architekt Arch.Design Akad. arch. Jana Hájeková

**Projektant části PD**  
Zodpovědný projektant Ing. Petr Uhmann  
Vypracoval Ing.arch. Hana Petrášková  
Kontroloval Arch. Design s.r.o.

zak.č.

**B-20-084-000**

objekt

**SO.05.1**

číslo části

**D1.06\_INT**

číslo výkresu

**001**

**Arch.Design, s.r.o.**  
Sochorova 23  
616 00 Brno  
IČ: 257 64 314  
+420 541 420 911  
www.archdesign.cz



**Arch.Design, s.r.o.**  
Sochorova 23  
616 00 Brno  
IČ: 257 64 314  
+420 541 420 911  
www.archdesign.cz



stupeň PD

**DVD**

datum

**06/2022**

měřítko výkresu

číslo revize

**01**

# Obsah:

<b>1. ÚČEL DOKUMENTACE .....</b>	<b>2</b>
<b>2. ÚČEL OBJEKTU .....</b>	<b>2</b>
<b>3. ARCHITEKTONICKÁ KONCEPCE STAVBY .....</b>	<b>2</b>
3.1. ARCHITEKTONICKÉ ŘEŠENÍ .....	2
3.2. DISPOZIČNÍ ŘEŠENÍ.....	2
<b>4. VYBAVENÍ NÁBYTKEM.....</b>	<b>3</b>
4.1. ANALÝZA POŽADAVKŮ UŽIVATELŮ .....	3
4.2. KONCEPCE VYBAVENÍ INTERIÉRU .....	3
4.3. VEŘEJNÉ PROSTORY VČ. STRAVOVÁNÍ.....	4
4.4. HYGIENICKÉ ZÁZEMÍ A ŠATNY .....	4
4.5. PŘÍPRAVA PRO ADMINISTRATIVU .....	4
<b>5. KONCEPCE ORIENTAČNÍHO SYSTÉMU V OBJEKTU .....</b>	<b>4</b>
5.1. DĚLENÍ JEDNOTLIVÝCH TYPŮ .....	4
5.3 FUNKČNÍ A MATERIÁLOVÉ ŘEŠENÍ, KVALITA .....	5
<b>6. SPECIÁLNÍ POŽADAVKY NA DODÁVKU INTERIÉRU A INFORMAČNÍHO SYSTÉMU OBJEKTU .....</b>	<b>5</b>

## 1. Účel dokumentace

Dokumentace slouží pro výběr dodavatele stavby.

## 2. Účel objektu

Interiér bude umístěn v rekonstruovaném objektu Brněnské střelnice z roku 1847. Jedná se o objekt, který svým uspořádáním odpovídal vstupnímu průchozímu objektu se samostatně přístupnými šatnami a hygienickým zázemím vhodným pro lezecké centrum.

## 3. Architektonická koncepce stavby

### 3.1. Architektonické řešení

Brněnská střelnice byla postavena v roce 1847 Brněnským měšťanským a střeleckým spolkem. Střelnice byla dlouhá 156 metrů a bylo na ní 95 stání. Brněnské spolky zde pořádaly sportovní, kulturní a dobročinné akce. Dnes se jedná o nevyužívaný objekt, který svým uspořádáním odpovídá vstupnímu průchozímu objektu se samostatně přístupnými šatnami a hygienickým zázemím. Hmotově se jedná o jednopodlažní objekt tvaru obdélníku s nevyužívaným podkrovím, zastřešený několika úrovněmi valbové střechy. Objekt má památkově chráněná průčelí. Hlavní vstup do objektu je ze severní strany, podružné vstupy se nachází na jižní straně. Postupem času byly k jihozápadnímu rohu objektu dostaveny nesourodé dostavby obsahující toalety a skladové prostory.

Základní myšlenka rekonstrukce je očištění objektu od necitlivých a nevhodných zásahů, které vznikly postupem času a nechat vyniknout charakteristické historické prvky, které budou odborně restaurovány. Přípravovaný projekt obnovy a celkové rekonstrukce má za cíl v maximální míře vyčistit dispozici. Nesourodé dostavby budou odstraněny.

Další úpravy, vztahující se k dispozičnímu řešení objektu, byly navrženy v návaznosti na požadavky pro současné zázemí lezeckého centra.

Nově bude vybudován střešní vikýř na jižní straně objektu, kde bude v podkroví umístěno administrativní zázemí. Tento střešní vikýř je umístěn s maximální citlivostí k objektu, jelikož hlavní zdobná fasáda se nachází na severní straně, odkud nebude viditelný. Naopak zbylé fasády jsou strohé, bez jakýchkoli zdobných prvků. Vikýř je klíčový pro využitelnost objektu a jeho možnou rekonstrukci.

### 3.2. Dispoziční řešení

Nově bude dispozice vyčištěna a uspořádána do jednoho společného celku, jež bude sloužit jako zázemí a vstupní objekt do lezeckého centra. Hlavní vstup je na severní straně do centrální části, kde vstupujeme do recepce, baru a půjčovny. V prostoru recepce se nachází 3 sklady, dále jsou zde přístupy do chodeb k šatnám, jež jsou situovány zrcadlově na obou stranách od centrální části.

V západní části je z chodby přístup na schodiště vedoucí do podkroví, dále do úklidové místnosti a šatny. Šatny, které jsou zrcadlově stejné, jak ženy, tak muži, jsou v západní (ženy) a (muži) ve východní části objektu. Ze šaten je vždy přístup do sprch. Dále se z prostoru šaten dostáváme do chodby, kde je přístup do předsíně s WC. V západní části je z chodby přístupný i WC pro ZTP. Ze severní fasády jsou vstup pouze do prostoru recepce, z jižní fasády je výstup do areálu jak z recepce, tak z chodeb u šaten.

Po schodech se dostáváme do podkroví, kde přes chodbu se schodištěm jdeme buďto do prostoru půdy či kanceláře, odkud je přístup do kuchyně, jednací místnost, hygienického zázemí a technické místnosti, ze které se dostaneme dále do dalšího prostoru půdy. Kancelář je umístěna v nově budovaném vikýři na zádní straně objektu, odkud je přímý výhled do lezeckého centra.

V objektu SO.05.1 je bufet umístěn ve východní části objektu a v přilehlé hale je cca 24 míst na sezení pro hosty. Tento objekt a bufet bude sloužit pouze pro návštěvníky lezeckého centra.

## 4. Vybavení nábytkem

Projekt interiéru řeší vybavení místností Lezeckého centra nábytkem a to jak volným tak pevně spojeným se stavbou, součástí je i vybavení hygienickými doplňky sociálních zařízení.

### 4.1. Analýza požadavků uživatelů

Podkladem návrhu interiéru bylo zadání vybavení jednotlivých místností, zpracované uživateli objektu. Koncept vybavení místností byl s uživateli průběžně konzultován a v souvislosti s vývojem konkrétně navrhovaných místností v objektu Lezeckého centra případně korigován.

### 4.2. Koncepce vybavení interiéru

Interiér Lezeckého centra je navržen v souladu s architektonickou koncepcí budovy s ohledem na charakter a funkci objektu. Prvky interiéru disponují nadčasovým funkčním designem, jednoduchými jasnými liniemi, technickou a estetickou čistotou. Cílem je dotvořit interiér budovy do harmonického celku, který odpovídá soudobým evropským standardům profesionálních veřejných interiérů.

Výběr prvků mobiliáře a zabudovaných sestav je proveden tak, aby byly všechny prvky v souladu s požadovanou funkcí a provozními nároky jednotlivých místností a splňovaly současně nároky na estetický vzhled. Povrchy nábytku budou z kvalitních materiálů zajišťujících jejich vysokou životnost. Barevné vyznění místností je laděno neutrálně s ohledem na reprezentativnost, přívětivost a důstojnost interiéru. Důraz se v celkovém návrhu klade zejména na očekávanou vysokou provozní zátěž v budově a souběžně na estetické vyznění interiéru v souladu s rekonstruovanou historickou budovou. Veškeré interiérové prvky proto musí vyhovovat těmto nárokům.

Nábytek je dle účelu rozdělený do skupin. Ve skupinách jsou jednotlivým prvkům přiřazeny identifikační kódy, dle kterých je nábytek označen ve všech dokumentech projektu. Nábytek je rozmístěn ve výkresech půdorysů jednotlivých podlaží, popsán rozměrově i materiálově ve výkresech specifikací a kusově bilancován ve výkazu výměr. Při zpracování modelů bylo vybavení interiéru prostorově koordinováno s ostatními částmi stavby, tedy stavební částí a TZB.

Při vybavování interiéru jsou použity tyto hlavní účelové skupiny nábytku:

D – stoly

S – sedací nábytek

U – úložný nábytek

K – kuchyně

H – hygienické doplňky

O – ostatní vybavení

Návrh interiéru se zabýval vybavením místností po jednotlivých funkčních skupinách:

- Veřejné prostory vč. stravování
- Hygienické zázemí a šatny
- Příprava pro administrativní zázemí

Výběr nábytku pro jednotlivé místnosti vychází ze zadání uživatelů, tak aby vyhovoval konkrétní funkci jednotlivých prostor.

Základní standard stolového a úložného nábytku bude vyroben z laminované dřevotřískové desky v kombinaci bílé a šedé barvy. Podnože stolů a sedacího nábytku budou ocelové.

Umístění nábytku v jednotlivých místnostech je dokumentováno ve výkresech půdorysů v měřítku 1:50 (část D1.06\_INT dokumentace) Rozměry a materiálové řešení jednotlivých prvků jsou uvedeny ve výkresech části D1.06\_INT\_200 dokumentace. Prvky jsou v jednotlivých částech dokumentace označeny specifickými kódy, které brání jejich záměně.

### 4.3. Veřejné prostory vč. stravování

Vstupní prostory slouží jako půjčovna lezeckého vybavení. Toto je vydáváno u recepčního pultu v hlavním prostoru foyer.

Recepční pult je inspirován krystalem ledu. Jedná se o nosnou prostorovou dřevěnou konstrukci s kovovým povrchem, který je upraven práškovým lakem. Vodorovné „pracovní“ plochy jsou doplněny plstěnou vrstvou o tl. cca 10 mm, pro zlepšení útlumu zvuku.

Pult recepcce prostorově navazuje na pult občerstvení, který je také opláštěn bílým plechem. Foyer je doplněn stoly a židlemi. Celkově je zde 24 míst. Stoly jsou navrženy čtyřmístné. Stoly budou provedeny s nerezovou centrální podnoží a laminovanou deskou. Židle jsou navrženy z hliníkového plechu s bílou povrchovou úpravou (lze doplnit originálním podsedákem ze světle šedé plsti). Tvar židlí koresponduje s recepčním pultem půjčovny lezeckého vybavení.

**Úložný nábytek** pro půjčovnu lezeckého vybavení je koncipován jako regálový systém doplněný o tyče pro zavěšení lan a karabin. Jedna z částí úložných prostor má univerzální, přestavitelný závěsný systém (soustava otvorů a kolíků) pro variabilní uložení potřebných předmětů.

Součástí zázemí půjčovny lezeckého vybavení je i šatní skříň pro uložení osobních věcí obsluhy. V prostoru foyer jsou umístěny prosklené skříně pro uložení drobného prodáváného lezeckého materiálu.

### 4.4. Hygienické zázemí a šatny

Ve všech WC, umývárkách a sprchách pro zaměstnance i veřejnost jsou navrženy hygienickými doplňky z nerezového plechu a kvalitního plastu. Jedná se zejména o mýdlenky, zásobníky na papírové ručníky odpadkové koše, WC štětky, zásobníky na toaletní papír, háčky atd.

(viz část D1.06\_INT\_202-203)

Šatny pro veřejnost jsou vybaveny uzamykatelnými skříňkami. Tyto jsou provedeny z DTDL desek o tl. 18 mm, opatřených bílým laminem. Ve skříňkách jsou police a háčky pro uložení osobních předmětů a oděvů návštěvníků lezeckého centra. Skřínky jsou sestaveny do volně stojících bloků v prostoru šaten. Čela bloků skříněk jsou pro sjednocení vzhledu opatřena obkladem z DTDL desek tl. 18 mm s laminem ve vzoru dubové spárovky. Tento vzor musí korespondovat s lavicemi v šatnách. Tyto mají bílou ocelovou konstrukci a sedák z dubové spárovky (povrch je opatřen pevným voskovým lakem)

(viz část D1.06\_INT\_207-208)

### 4.5. Příprava pro administrativu

Ve 2. NP je prostor připraven pro administrativní zázemí lezeckého centra. V prostoru je osazena čajová kuchyňka. Mimo dolních, horních skříněk a pracovní desky je součástí kuchyňky vestavěná myčka, lednička a dřež.

(viz část D1.06\_INT\_102, 204, 207-208)

## 5. Koncepce orientačního systému v objektu

Budova rekonstruované střelnice ve sportovním areálu Anthropol bude vybavena systémem orientačního značení, pokrývajícím orientační a informační potřeby uživatelů (především návštěv a zaměstnanců) a zajišťujícím v příslušném rozsahu i splnění bezpečnostních požadavků souvisejících se značením v budovách (značení únikových cest, evakuační plány atd.).

### 5.1. Dělení jednotlivých typů

V jednotlivých částech objektu musí infosystém zajistit zejména:

Poskytnutí informací nutných pro využívání služeb budovy z hlediska orientace v ní + umožnění prezentace informací veřejnosti + orientace ve veřejné zóně a v jednotlivých neveřejných částech budovy + označení technických místností + evidenční čísla dveří.

Jednotlivé prvky budou rozděleny do několika kategorií, které se budou lišit množstvím polepového materiálu. Orientační systém bude umístěn na dveřním křídle.

OS Kategorie 1 – šatny sportovců – polep do 75%

OS Kategorie 2 – administrativa, lékař, wc, sprchy – polep do 50%

OS Kategorie 3 – technické zázemí, kuchyňky, sklady, únikové schodiště – polep do 25 %

BS Kategorie 1 – evakuační plán, požární směrnice, vyznačení únikových cest, označení hasičských přístrojů, označení směru k hlavním uzávěrům

Konkrétní podoba informačního systému bude dopracována při zpracování dílenské dokumentace za spolupráce grafika.

### 5.3 Funkční a materiálové řešení, kvalita

Pro realizaci značení budou používány výhradně nové a prvotřídní materiály.

Pokud jsou popisy definovány jako popisy ze samolepících fólií, je zhotovitel povinen použít (i v interiérech):

- a) V případě řezaných popisů jakostní samolepící fólie třídy životnosti v exteriéru 5 a více let.
- b) V případě popisů tištěných na samolepící fólie použít podkladní fólii a tisk určené pro exteriér s životností minimálně 5 let a opatřené laminací z čiré fólie stejné třídy životnosti.

Informační plochy prvků (plochy kde se nachází popisy nebo grafika) musí být z jednoho kusu (bez spojů), není-li ve specifikaci prvků uvedeno jinak.

Údržba všech prvků značení a změna popisů musí být realizovatelná správou objektu běžnými postupy za použití běžně dostupných prostředků.

## 6. Speciální požadavky na dodávku interiéru a informačního systému objektu

Pro dodávané prvky orientačního systému a interiéru budou v dostatečném předstihu před dodávkou doloženy dokumenty, které prokáží jejich způsobilost k dodávce v souladu se zadanými parametry. Jedná se zejména o výrobní dokumentaci, technické listy výrobků, vzorky materiálů nebo vzorky celých výrobků. **Posouzení a odsouhlasení předložených prvků provede zástupce investora, technický dozor a architekt stavby.** Bez tohoto odsouhlasení není možné zadat prvek do výroby. Architekt si vyhrazuje právo v rámci vzorkování upřesnit barevnost výrobků v souvislosti s posouzením kombinace všech skutečně dodávaných materiálů v místě výrobku. Před zpracováním výrobní dokumentace zabudovaných výrobků musí být provedeno zaměření skutečného provedení místa umístění výrobku a dle něho eventuálně korigovány rozměry výrobků.

V ceně každého výrobku musí být zahrnuty náklady na zaměření, zpracování požadovaných dokumentů a vzorků, náklady na dopravu a zabudování výrobků a náklady na vypracování dokumentace skutečného provedení v zadaném formátu.

V Brně: 07/2022

vypracoval: Ing. arch. Hana Petrášková